



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติกร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ โทร.๐๓๒-๔๑๙๓/๓๕ ต่อ ๒๕
ที่ พบ ๓/๔๕๐๑ / วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานผลสถิติการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Assessment : ITA) และได้กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐแสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

งานนิติกร สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลของแต่ละกองงานซึ่งได้จัดทำสถิติการให้บริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ ผ่านทางโทรศัพท์ ผ่านผู้นำชุมชน และผ่านช่องทาง E-service ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ขอเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรเผยแพร่ข้อมูลสถิติดังกล่าวให้ประชาชนรับทราบผ่าน www.banmor.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

๕๗

(นางสาวรังสิมา ทองอร่าม)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวรัตรี จุลบุตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายเสมอ จิตพล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

คำสั่ง

เห็นชอบ ดำเนินการตามข้อเสนอ

ไม่เห็นชอบ

(นายเสมอ ปานแก้ว)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

สรุปสถิติการให้บริการตามภารกิจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

สรุปข้อมูลสถิติผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) / โทรศัพท์ / ผู้นำชุมชน

ที่	ชื่อกระบวนการงาน ที่ให้บริการ	จำนวนผู้เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (ราย)												รวม
		ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	มิ.ย. ๒๕๖๖	ก.ค. ๒๕๖๖	ส.ค. ๒๕๖๖	ก.ย. ๒๕๖๖	
๑	ร้องเรียน - ร้องทุกข์ ทั่วไป	๔	๓	๒	๑	๑	๒	๓	๐	๑	๐	๒	๓	๒๖
๒	จับสัตว์มีพิษ	๑๖	๑๖	๖	๔	๖	๘	๕	๑๔	๑๔	๒๓	๑๙	๓	๑๔๒
๓	ไฟไหม้	๐	๒	๓	๑๕	๓	๖	๑๐	๘	๖	๑	๔	๑	๕๙
๔	ส่งน้ำอุปโภค - บริโภค	๒	๕	๓	๓	๖	๑๓	๙	๔	๔	๔	๔	๑	๖๒
๕	ต้นทอระบายน้ำ	๒	๑	๒	๑	๓	๒	๒	๑	๓	๒	๒	๑	๒๒
๖	กล้อง cctv	๕	๒	๓	๖	๓	๖	๔	๓	๑	๘	๕	๒	๕๙
๗	จรรยา	๕	๑๔	๙	๖	๑๓	๑๔	๓	๓	๑๐	๒	๕	๐	๘๘
๘	ซ่อมไฟฟ้า	๓/๒	๓๓	๔๙	๕๑	๓๙	๔๘	๓๙	๓๒	๓๖	๓๓	๓๒	๒๙	๕๐๑
๙	ซ่อมแซมฝาทอระบายน้ำ	๑๕	๑๒	๑๓	๑๖	๑๓	๑๔	๑๔	๑๒	๑๕	๑๙	๑๑	๑๔	๑๖๘
๑๐	การรับขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	๑๙	๓๙	๐	๑๕	๔	๖	๙	๖	๕	๒	๓	๑๐	๑๑๘
๑๑	การรับขึ้นทะเบียนผู้พิการ	๑	๐	๓	๖	๐	๐	๐	๓	๐	๒	๑	๒	๑๘
๑๒	การรับขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	๐	๑	๘	๒	๑	๒	๑	๑	๐	๑	๓	๓	๒๓
๑๓	จัดเก็บขยะรีไซเคิล	๘๘	๑๐๓	๓/๓	๑๒๑	๙๖	๖๐	๖๔	๕๒	๕๖	๔๕	๕๓	๖๑	๘๖๘
๑๔	จัดเก็บกิ่งไม้	๑๓๒	๑๔๓	๑๓๓	๑๓๒	๑๑๔	๑๐๘	๑๐๖	๑๒๓	๑๒๒	๑๑๕	๑๑๑	๑๐๕	๑,๔๕๖
๑๕	ตัดหญ้า/ปรับภูมิทัศน์	๑๑๒	๑๑๒	๑๑๒	๑๑๒	๑๑๒	๑๑๒	๕๖	๕๖	๕๖	๑๑๒	๑๑๒	๑๑๒	๑,๑๓๖
๑๖	พนทมอกควัน	๓	๑	๒	๑	๑๑๒	๓	๖	๑๖	๑๑๒	๑๒	๒๖	๑๓	๓๑๑
๑๗	การรักษาพยาบาล	๖๐๘	๖๒๒	๖๓๑	๓/๐๑	๕๘๙	๖๐๒	๓๓๒	๒๖๑	๔๐๒	๔๖๖	๓๓๒	๒๘๔	๕,๘๖๐
๑๘	การดูแลติดตามผู้ป่วยจิตเวช	๙	๑๐	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๙๙

ที่	ชื่อกระบวนงาน ที่ให้บริการ	จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการ ณ จุดให้บริการ (ราย)												รวม
		ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	มิ.ย. ๒๕๖๖	ก.ค. ๒๕๖๖	ส.ค. ๒๕๖๖	ก.ย. ๒๕๖๖	
๑๙	การรับ - ส่ง ผู้ป่วย	๓๓	๓๒	๒๕	๓๒	๓๓	๒๒	๑๔	๒๔	๓๐	๒๒	๑๕	๑๙	๓๐๘
๒๐	การฝากครรภ์และการติดตามหลังคลอด	๓	๔	๖	๓	๒	๕	๖	๕	๕	๑๖	๕	๒	๖๐
๒๑	การฉีดวัคซีนเด็กและการตรวจติดตาม พัฒนาการ	๑๖	๑๖	๑๙	๒๐	๒๖	๒๖	๒๓	๓๐	๒๔	๑๕	๒๐๑	๖๑	๔๓๗
๒๒	งานทันตกรรม	๑๕๓	๑๘๒	๑๑๘	๑๘๖	๑๑๑	๑๑๔	๑๓๘	๑๕๖	๑๕๖	๖๘๒	๑๓๘	๓/๙	๒,๒๐๓
๒๓	งานนวดแผนไทย	๘๘	๙๓	๘๑	๖๓	๑๐๓	๘๑	๔๙	๙๘	๙๑	๘๓	๙๓	๓/๓	๑,๐๐๘
รวม													๑๕,๑๖๖	

สรุปข้อมูลสถิติผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-service (Application Line , กล้องจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ @ gmail)

ที่	ชื่อกระบวนงาน ที่ให้บริการ	จำนวนผู้ที่เข้ามาใช้บริการผ่านช่องทาง E-service (ราย)												รวม
		ต.ค. ๒๕๖๕	พ.ย. ๒๕๖๕	ธ.ค. ๒๕๖๕	ม.ค. ๒๕๖๖	ก.พ. ๒๕๖๖	มี.ค. ๒๕๖๖	เม.ย. ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๖	มิ.ย. ๒๕๖๖	ก.ค. ๒๕๖๖	ส.ค. ๒๕๖๖	ก.ย. ๒๕๖๖	
๑	งานร้องเรียน - ร้องทุกข์	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๐	๒	๒	๖
๒	งานจัดเก็บขยะรีไซเคิล	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๕	๙	๙	๒๕
๓	งานจัดเก็บกิ่งไม้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๐	๓	๕
๔	งานตัดต้นไม้	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕	๕
๕	งานซ่อมแซมไฟฟ้า	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวม													๕๑	

หมายเหตุ : หากเดือนใด ไม่มีผู้รับบริการ ในภารกิจนั้น ๆ ให้แสดงสถิติเป็นตัวเลข คือ "๐" เท่านั้น ลงในตารางข้อมูล

สรุปผลการดำเนินงานการให้บริการประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ ได้เปิดให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่โดยให้บริการ ณ จุดให้บริการ ((Walk-in) ผ่านช่องทางโทรศัพท์ ผ่านผู้นำชุมชน และในปี ๒๕๖๖ ได้เปิดให้บริการผ่านช่องทาง E-service (เพิ่มเติม) โดยประชาชนสามารถใช้บริการผ่านระบบ Application Line , กล้องจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ @ gmail องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จึงขอสรุปภาพรวมการดำเนินการให้บริการแก่ประชาชนและจำนวนสถิติผู้ให้บริการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑.การดำเนินงานการให้บริการประชาชนที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in) / โทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๒-๔๑๙๗/๓๕ / ผู้นำชุมชน (สมาชิกสภา ,กำนัน , ผู้ใหญ่บ้าน) / กล้องรับความคิดเห็น จำนวน ๒๔ กระบวนงาน มีผู้มาใช้บริการทั้งสิ้น จำนวน ๑๕,๑๑๖ ราย

๒.การดำเนินงานการให้บริการประชาชนผ่านช่องทาง E-service (Application Line , กล้องจดหมายอิเล็กทรอนิกส์@gmail ,www.banmor.go.th , facebook : อบต.บ้านหม้อ , เพจ Banmor News ๐๓๒-๔๑๙๗/๓๕) จำนวน ๖ กระบวนงาน มีผู้ใช้บริการทั้งสิ้น จำนวน ๔๑ ราย

ผู้รายงาน

ฐช

(นางสาวรังสิมา ทองอร่าม)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รับรองรายงาน



(นายสอย ปานแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ